



## Školní vzdělávací program pro školní družinu

Školní družina při ZŠ Liberecká je zřízena podle zákona č.561/2004Sb. O předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon), a řídí se podle vyhlášky MŠMT č.74/2005Sb. o zájmovém vzdělávání.

### Kontakty:

Ředitel ZŠ:

Telefon: 483 032 777

E-mail: [skola@zsliberecka.cz](mailto:skola@zsliberecka.cz)

Vedoucí vychovatelka: Jana Riedlová

Telefon ŠD kabinet: 483 346 530

E-mail: [druzina@zsliberecka.cz](mailto:druzina@zsliberecka.cz)

Telefon I. a II. oddělení: 483 346 534

Telefon – ranní družina: 483 546 535

### Konkrétní cíle vzdělávání

- rozvíjet individuální zájmy a potřeby dětí, jeho nadání a schopnosti
- rozvoj pozitivní představy o sobě i druhých, umět projevit empatii
- rozvoj společenských dovedností, schopnosti komunikovat s dětmi i dospělými
- umět si chránit své zdraví a zdraví ostatních kamarádů
- rozvoj všeobecných poznatků o světě kolem nás
- pozitivně motivovat k dobrovolnému přijetí činnosti, ctít možnost svobodné volby
- zařazování činností, které přispívají k odstranění únavy, regeneraci duševních i fyzických sil
- vytváření kladného postoje k jiným rasám, vyznáním, národnostním, jazykovým a kulturním odlišnostem

## **Formy vzdělávání**

Základem činnosti ŠD je **hra**, která má přinést dítěti uvolnění, zážitek a radost.

**Pravidelná činnost** v ŠD je každodenní činnost dětí v odděleních (hygienické návyky a stolování, pobyt venku, odpočinkové a rekreační činnosti).

**Příležitostné akce** v ŠD jsou významnější akce, které nejsou zahrnuty do standardní týdenní skladby činnosti (besídky, slavnosti, karnevaly, výlety, exkurze, dílny). Zpravidla jsou to akce určené všem oddělením a také rodičům.

**Nabídka spontánních aktivit** je průběžná - klidové činnosti po obědě, při pobytu venku, při sportovních aktivitách. Také při hravých činnostech v ranní družině.

**Role vychovatelky při těchto hrách spočívá nejen v zajištění bezpečnosti, ale také v navození a podněcování k různým aktivitám dětí. Není vyloučena ani její osobní účast na některých hrách.**

**Odpočinkové činnosti** jsou nejen klidové činnosti, ale také aktivní odpočinek, který bude kompenzovat jednostrannou zátěž během školního vyučování.

**Příprava na vyučování** není jen vypracování domácích cvičení, ale i didaktické a tématické hry. I další činnosti, které hravou formou upevňují či rozšiřují poznatky, které děti získaly ve školním vyučování.

## **Informace o družině**

ŠD zabezpečuje dětem náplň volného času v době před vyučováním, v době půlených hodin dětí 1. a 2. tříd, které v tu dobu výuku nemají, odpoledne před odchodem domů nebo do jiných zájmových aktivit, kdy probíhají činnosti spojené s odpočinkem, rekreací, zájmovou činností, zábavou, která je přizpůsobena konkrétní věkové skupině dětí.

7. oddělení ŠD má jiný režim dne než ostatní oddělení. Zajišťuje program pro děti jak mladšího školního věku, tak dětí starších. Také zařízení je přizpůsobené oběma věkovým skupinám. Oddělení vyplňuje dětem čas mezi vyučováním, nebo dobu před zájmovými kroužky.

## **Možná rizika, která ovlivňují a narušují výchovně vzdělávací činnost:**

- časová rozdílnost při nástupu žáků do ŠD po vyučování
- přechody po budově
- odchody žáků domů a osobní předávání dětí rodičům
- krátký časový prostor na činnosti
- zapomnětlivost dětí - hledání částí oděvu, pomůcek

- zdravotní potíže žáků (alergie, bolesti, nevolnost)

### **Popis materiálních podmínek**

Čtyři oddělení pracují ve vlastních prostorách, dvě oddělení v budově Liberecká 24 (tzv. domeček), jedno oddělení využívá prostor třídy, která je rozdělena na část školní výuky a část relaxační.

Prostory družiny jsou zařízené jako herny. V každém oddělení je část místnosti pokryta kobercem. Pro zájmové a rukodělné činnosti je jiná část místnosti vybavena stoly a židličkami.

Vybavení jednotlivých oddělení se v průběhu roku mění a doplňuje dle potřeb dětí (hry, výtvarný materiál, sportovní náčiní,...).

Vzhledem k tomu, že většina oddělení je v prostorách ZŠ, děti využívají školní šatny, kde mají tašky s náhradním oblečením a oblečením na ven.

Děti mají možnost užívat prostory tělocvičny, školního hřiště, hudebny a cvičné kuchyně pouze za přítomnosti vychovatelky.

### **Popis personálních podmínek**

Všechny vychovatelky splňují podmínky pro vzdělávání dětí v mimoškolních aktivitách a mají odpovídající vzdělání.

## **BOZ**

### **Motto: "Úraz není náhoda a nemusí se stát."**

V péči o bezpečnost a ochranu zdraví platí obecně platné právní předpisy.

### **Zajištění bezpečnosti a zdraví dětí.**

Dítě je povinno chránit své zdraví i zdraví spolužáků. Dbá pokynů všech pracovníků školy.

Při pobytu v ŠD, na chodbách, v jídelně i venku a dodržuje všechna bezpečnostní opatření.

Odchod ze ŠD (na WC, do třídy aj.) oznámí vychovatelce. Při pobytu v ŠD dítě dodržuje řád školní družiny a své chování mu podřizuje.

Nevolnost nebo poranění dítě ihned hlásí vychovatelce. Je žádoucí, aby rodiče ve vlastním zájmu informovali vychovatelku o případných zdravotních problémech dítěte.

Dítě má právo, cítí-li se nějakým způsobem ohroženo, potřebuje-li pomoci, poradit aj. svěřit se vychovatelce. Má právo na ochranu před diskriminací, násilím, šikanou a jinými patologickými jevy. Rovněž se sám nedopouští šikany, agresivity a násilí vůči ostatním.

Členy ŠD se žáci stávají po odevzdání vyplněného a rodiči podepsaného zápisního lístku.

### **Přihlašování dětí do ŠD**

Členy ŠD se žáci stávají po odevzdání vyplněného a rodiči podepsaného zápisního lístku.

Rodiče přihlašují své dítě do ŠD odevzdáním správně vyplněného a rodiči podepsaného

zápisního lístku. Rozhodujícím kritériem pro zařazení do ŠD je věk dítěte (přednost mají děti 1. – 3. ročníků, rodinná situace dítěte, děti zaměstnaných rodičů, děti zaměstnanců ZŠ, práce ve směnách, dojíždění atd.). V době děleného vyučování lze do ŠD umístit i dítě trvale nezařazené do ŠD.

Jednotlivá oddělení ŠD se naplňují do maximálního počtu 30 dětí při nepřekročení závazné celkové kapacity ŠD – 210 dětí. Do 7. oddělení jsou přihlášeny děti z 1. – 3. tříd, které odcházejí v průběhu odpoledne. Oddělení je v provozu do 15,00, pak děti přecházejí do 6. oddělení. Děti z 3. – 5. tříd mohou přicházet do 7. oddělení pokud čekají na odpolední vyučování. Členy ŠD se žáci stávají po odevzdání vyplněného a rodiči podepsaného zápisního lístku.

V době děleného vyučování lze do ŠD umístit i dítě trvale nezařazené do ŠD.

Rodiče jsou povinni informovat vychovatelku o každé změně v docházení dítěte do ŠD.

Odhlašování dítěte ze ŠD se provádí písemnou formou.

O přijetí žáka do školní družiny rozhoduje ředitel školy.

### **Obsah výchovně vzdělávací činnosti**

Obsah výchovně vzdělávací činnosti je zpracován jako nabídka činností, ze kterých si vychovatelky vybírají podněty pro vlastní realizační plány. Mají dostatek prostoru k tvořivé práci, mohou ji volně přizpůsobovat v rámci svých oddělení konkrétním dětem. Využíváme běžné životní situace i nahodile vzniklé okolnosti a příležitosti.

### **„ Kdo si hraje, nezlobí“**

Nezbytnou podmínkou úspěšné výchovy je respektování osobnosti dítěte.

Důležité je, aby z dětí vyrostli šťastní, úspěšní a tvořiví lidé, kteří budou schopni zvládat běžné i náročné situace se smyslem pro zodpovědnost a spolupráci.

V Jablonci nad Nisou, srpen 2007

Platnost od 1. 9. 2007

Aktualizace: srpen 2012

Platnost od 1. 9. 2012